

ISCRIZIONE DI CITTADINI NON COMUNITARI, RESIDENTI O CON DOMICILIO PROFESSIONALE IN MILANO E PROVINCIA, CON TITOLI COMUNITARI (RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DA PARTE DEL MINISTERO DELLA SALUTE)

(Medici/Odontoiatri residenti o con domicilio professionale in Milano e Provincia)

NOTE INFORMATIVE

L'iscrivendo dovrà:

1. registrarsi al portale istituzionale <http://www.omceomi.it> compilando tutti i dati richiesti e, a registrazione avvenuta, autenticarsi fornendo le credenziali di accesso (codice fiscale e password);
2. richiedere il bollettino pagoPA online, compilare i dati richiesti (vedi punto 5 della documentazione da allegare);
3. pagare il bollettino pagoPA entro due giorni dalla data di emissione;
4. presentarsi con la documentazione richiesta.

Ricordiamo che l'iscrivendo dovrà presentarsi munito di indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata).

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

1. DECRETO MINISTERIALE che attesta il riconoscimento del titolo di Medico/Odontoiatra rilasciato dal Ministero della salute italiano, in originale.
N.B. Il Sanitario, munito di attestazione di conoscenza della lingua italiana di livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER), dovrà sostenere presso l'Ordine una prova che attesti la padronanza dell'uso della lingua per la redazione di certificati medici o atti attinenti alla professione, con eventuale richiamo anche alle disposizioni che regolano l'esercizio della professione in Italia.
2. Certificato di assenza procedimenti disciplinari pendenti o pregressi rilasciato dalla competente Autorità del Paese di provenienza, prodotto con data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione della domanda e rispettiva traduzione in italiano effettuata da un traduttore giurato o dal Consolato.
3. Certificato del Casellario Giudiziale oppure un documento equipollente rilasciato dalla competente Autorità dello Stato di origine o di provenienza prodotto con data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di presentazione della domanda e rispettiva traduzione in italiano effettuata da un traduttore giurato o dal Consolato.
4. Fotocopia del codice fiscale e fotocopia fronte retro del documento di identità (non autenticate).
5. Documento di identità valido.
6. Attestato di domicilio professionale o certificato di residenza.
7. n.2 fotografie (uguali tra loro) formato tessera di cui una verrà autenticata presso i nostri Uffici.
8. TASSA di € **130,00** per quota annuale (comprensivi di € 23,00 per la FNOMCeO) + € 5,00 per rilascio tesserino pagabili con bollettino pagoPA di € 135,00 che sarà inviato direttamente dal sistema al termine della compilazione della scheda per la richiesta del bollettino pagoPA al proprio indirizzo e-mail.
9. TASSA di € 168,00 da versarsi a mezzo c/c postale n.8003 intestato Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara Tasse Concessioni Governative. Codice tariffa: 8617. La ricevuta deve essere allegata alla documentazione richiesta per l'iscrizione
10. Marca da bollo da Euro 16,00.

LE AUTOCERTIFICAZIONI, DI SEGUITO ELENCAATE, E L'INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL D.LGS 196/2003 SONO REDATTE SULLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

AUTOCERTIFICAZIONI DI:

- NASCITA
- RESIDENZA
- CITTADINANZA
- GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI
- CERTIFICATO GENERALE (CASELLARIO GIUDIZIALE DEL TRIBUNALE)
- PERMESSO DI SOGGIORNO E RELATIVA MOTIVAZIONE DI RILASCIO

L'ORDINE ISCRIVERA' IL SANITARIO ALL'ALBO MEDICI O ODONTOIATRI SOLO DOPO AVER RICEVUTO IL PARERE FAVOREVOLE DEL MINISTERO DELLA SALUTE AI FINI DELLE QUOTE D'INGRESSO.

Per informazioni:

Ufficio Iscrizioni e Cancellazioni 02.86471.402 - 448